**КЫРЧАНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**НОЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

24.05.2024 № 18/74

с. Кырчаны

**Об исполнении бюджета администрации**

**Кырчанского сельского поселения за 1 квартал 2024 года**

За 1 квартал 2024 года бюджет поселения по доходам исполнен в сумме 1026,1 тыс. руб., в том числе налоговых и неналоговых доходов поступило 261 тыс. руб. или 47,9 % от годового плана. Безвозмездные поступления составили 620,1 тыс. руб. из них дотаций получено 98,2 тыс. руб., субвенций – 23,8 тыс. руб., иных межбюджетных трансфертов – 498,1тыс. руб.

В общем объеме доходов бюджета налоговые и неналоговые доходы составили 25,4 %.

За 1 квартал 2024 г. по налогу на доходы физических лиц поступило 30,2 тыс. руб. или 16,2% годового плана.

От уплаты акцизов по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации за 1 квартал 2024 года поступило 51,6 тыс. руб. или 25,4% годового плана.

Налог на имущество физических лиц в сумме 0,3тыс. руб.

Земельный налог в сумме -178,9 тыс. руб.

Государственной пошлины за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) поступило 1,7 тыс. руб. или 139% годового плана.

За 1 квартал 2024 года доходов, получаемых в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), поступило 12 тыс. руб. или 24,8% годового плана.

Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), поступили в сумме 5,0 тыс. руб. или 24 % годового плана.

Доходов от оказания платных услуг (работ) поступило 126,8 тыс. руб. или 23,9 % годового плана.

Расходы профинансированы в сумме 812 тыс. руб. или 16,5% запланированных ассигнований.

На общегосударственные вопросы израсходовано 393,2 тыс. руб. или 18,9% годового плана, из них:

на содержание *главы муниципального образования* – 37,3 тыс. руб. или 11,7 % годового плана,

на содержание *органов местного самоуправления* – 256,8 тыс. руб. или 18,8 % годового плана,

на *другие общегосударственные вопросы* – 99,1 тыс. руб. или 25,6 % годового плана.

На *осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* по разделу национальная оборона израсходовано 23,8 тыс. руб. или 17,6 % годового плана.

На жилищно-коммунальное хозяйство израсходовано 168,4 тыс. руб. или 34,2 % годового плана, из них прошли расходы:

за организацию расчетов с потребителями по агентскому договору– 0,4 тыс. руб. или 20 % годового плана,

на *мероприятия в области коммунального хозяйства* – 162,8 тыс. руб. или 33,6 % годового плана,

на *мероприятия по уличному освещению* – 3,9 тыс. руб. или 90 % годового плана,

на *прочие мероприятия по благоустройству*– 1,3 тыс. руб. или 100% годового плана.

По разделу социальная политика на *доплаты к пенсиям муниципальных служащих* израсходовано 6,6 тыс. руб. или 25,4 % годового плана, на *доплату к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности,* израсходовано 71,2 тыс. руб. или 28,8 % годового плана

Расходы на *содержание дорог* 148,8 тыс. руб.,расходов на *подготовку сведений о границах населенных пунктов и о границах территориальных зон* при плане 430 тыс. руб. нет.

Просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01 апреля 2024 года нет.

Задолженности по заработной плате и коммунальным услугам нет.

Исходя из выше изложенного и в целях более качественного исполнения бюджета поселения:

1. Обеспечить выполнение в полном объеме доведенных плановых назначений по сбору платежей в бюджет;

 - добиться максимального снижения недоимки в бюджет путем использования всех мер принудительного взыскания задолженности по налогам и сборам, предусмотренных законодательством;

 - организовать постоянный контроль за полнотой взимания и перечисления налоговыми агентами в бюджет поселения сумм налога на доходы физических лиц.

2. Повысить эффективность работы в части активизации претензионно - исковой работы по взысканию квартплаты за жилье и аренду земельных участков;

- обеспечить максимальное привлечение в бюджет доходов от налога на имущество физических лиц;

3. Контролировать исполнение смет расходов. Организовать практическую работу по экономии бюджетных средств, оптимизации бюджетной сети;

4. Ежемесячно собирать информацию о задолженности по налогу на доходы физических лиц в разрезе предприятий, находящихся на территории муниципального образования;

5. Ежемесячно направлять информацию о приглашении предприятий-задолжников в бюджет, на межведомственную комиссию по обеспечению поступлений доходов в бюджет;

6. Главе администрации;

- обеспечить соблюдение лимитов по фонду оплаты труда и лимита на содержание ОМС, а также доведенных лимитов потребления электричес­кой энергии бюджетному учреждению не допуская кредиторской задолженности по заработной плате и перечислениям в фонды;

- обеспечить строгое соблюдение ежемесячных лимитов бюджет­ных обязательств, не допуская кредиторской задолженности;

- обеспечить своевременное, экономное и целевое расходование бюджетных средств, качественное исполнение смет расходов;

- своевременно и в полном объеме осуществлять выплату заработной платы работникам бюджетного учреждения, оплату электроэнергии;

- не допускать кредиторской задолженности.

7. Контроль за выполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике.

8. Обнародовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Кырчанского сельского поселения.

Председатель Кырчанской сельской Думы С.А. Лумпова

И.о. главы Кырчанского сельского поселения С.Е. Зыкин